

Decreto del Direttore del Collegio Superiore 20 maggio 2014, n. 5

Registro del Collegio Superiore N. 5 - ANNO 2014

IL DIRETTORE DEL COLLEGIO SUPERIORE

VISTO il Regolamento del Collegio Superiore, emanato con Decreto del Rettore in data 31.03.2014 (Area

Didattica e Servizi agli Studenti Rep. n. 328 - Prot. n. 18525);

ACQUISITO il parere favorevole del Prorettore per gli Studenti;

VERIFICATO che il bilancio di previsione dell'Istituto di Studi Superiori per l'esercizio in corso presenta sufficiente

disponibilità;

Quant'altro visto e considerato;

DECRETA

Art. 1

BANDO DI CONCORSO A.A. 2014/15 PER L'AMMISSIONE DI QUATTORDICI STUDENTI DI PRIMO ANNO DI CORSO DI LAUREA TRIENNALE O DI CORSO DI LAUREA A CICLO UNICO

Istituito allo scopo di promuovere itinerari formativi avanzati di carattere interdisciplinare, il Collegio Superiore dell'Università di Bologna offre un'attività di formazione globale, integrativa dei percorsi *curriculari* di Scuola, impartendo insegnamenti e corsi seminariali *extracurriculari*.

Lo studente ammesso si obbliga, come di seguito specificato, ad aderire in maniera partecipativa alla vita del Collegio, e a seguire col massimo profitto tutti i percorsi *curriculari* del corso di studio di iscrizione e quelli *extracurriculari* predisposti dal Collegio.

Due sono le aree disciplinari del Collegio:

- A AREA DISCIPLINARE UMANISTICO-ECONOMICA, che fa capo alle Scuole di Economia, Management e Statistica; Giurisprudenza; Lettere e Beni culturali; Lingue e Letterature, Traduzione e Interpretazione; Psicologia e Scienze della Formazione; Scienze politiche.
- B AREA DISCIPLINARE TECNICO-SCIENTIFICA, che fa capo alle Scuole di Agraria e Medicina veterinaria; Farmacia, Biotecnologie e Scienze motorie; Ingegneria e Architettura; Medicina e Chirurgia; Scienze.

I posti di studio presso il Collegio Superiore sono finanziati dall'Ateneo, con il contributo di Alfa Wassermann S.p.A., Busi Impianti S.p.A., Camera di Commercio di Bologna, Casa Editrice Laterza, CNA Servizi Bologna S.c.r.l., Fondazione Alma Mater, Fondazione Cassa di Risparmio in Bologna, Fondazione Marilena Ferrari-FMR, Fondazione Marino Golinelli, Fondazione Poeti, Fondazione Toso-Montanari, Hera S.p.A., McKinsey & Co. Italy, Gruppo Industriale Maccaferri, Terna S.p.A., UNINDUSTRIA Bologna e Unipol S.p.A., nonché con donazioni della Famiglia Enriques e della Professoressa Margherita Versari in ricordo del marito Professor Edoardo Vineis, di alumni del Collegio Superiore, di famigliari di ex collegiali, di tutori del Collegio Superiore e di altri soggetti privati.

Le borse di studio del Collegio Superiore sono finanziate dall'Ateneo, grazie anche ai fondi derivanti dall'estinzione dei seguenti premi e borse di studio: Premio Montanari Merlani, Pisani Raimo Maria Borsa, Benni



Antonio Borsa, Marchese Matteo e Laura Borsa, Premio Piazza Angelo, Todaro Francesco Borsa, Gasbarrini Salvatore Premio, Busoli Giancarlo e Birgit, Eredità Sciarra, Devoluzione Gruppi di Cultura Corsa, Belluzzi Oddone Premio, Bergonzoni Renato Borsa, Borsari Myriam Premio, Cetrullo Carlo Premio, Donini Pelagalli Premio, Gallucci Alessandro Premio, Jacchia Mario Premio, Lenzi Ugo Premio, Pastore Umberto Borsa, Pezzoli Augusto Premio, Puglioli Pietro Premio, Raunich Alessandro Premio, Rosselli Del Turco Borsa, Vaioli Amedeo Premio.

Art. 2 - Obblighi didattici degli studenti ammessi al Collegio

- 1. Gli obblighi didattici degli Allievi sono definiti nel Regolamento Didattico del Collegio Superiore, come annualmente specificati.
- 2. In particolare, gli Allievi del Collegio assumono l'impegno a:
- a) seguire gli insegnamenti del corso di studio prescelto e superare i relativi esami entro l'anno accademico di riferimento;
- b) partecipare attivamente e con regolarità alle attività formative ed alla vita culturale del Collegio; della loro partecipazione essi rendono conto al Consiglio di Collegio;
- c) attenersi alle condizioni per il mantenimento dei benefici definiti dal Regolamento Didattico;
- d) rispettare integralmente il Regolamento della Residenza di Studi Superiori, qualora scelgano di risiedervi (vedi infra, art. 3, commi 1 e 2); la Residenza di Studi Superiori è la sede residenziale del Collegio ed è collocata presso il moderno Residence Terzo Millennio Bologna (http://www.residence3m.it), sito in Via Miliani 7/2, quartiere Borgo Panigale, ottimamente collegato al centro di Bologna e alla zona universitaria.
- 3. Il mancato rispetto degli obblighi indicati al presente articolo determina l'esclusione dal Collegio.

Art. 3 - Diritti degli studenti ammessi al Collegio

- 1. Gli Allievi non residenti a Bologna, ammessi al Collegio, risiedono presso il Collegio. Essi possono scegliere di non risiedervi, con opzione rinnovabile annualmente. Salvo casi eccezionali e ad insindacabile giudizio del Consiglio di Collegio, l'opzione non è reversibile nel corso dell'anno accademico.
- 2. Gli Allievi residenti a Bologna, ammessi al Collegio Superiore, possono risiedere presso il Collegio previa approvazione, da parte della Giunta di Collegio, di apposita richiesta, da inoltrare al Direttore del Collegio entro cinque giorni dalla notifica del risultato del concorso d'ammissione.
- 3. Gli Allievi del Collegio hanno, inoltre, diritto:
- a) all'esonero da ogni tassa e da ogni contributo previsti per l'iscrizione ai corsi di studio dell'Ateneo di Bologna, ad eccezione dell'imposta di bollo e delle spese d'assicurazione; restano salvi gli eventuali versamenti a favore dello Stato e di altri enti, come richiesti dalla normativa vigente, ai quali provvede l'amministrazione universitaria con onere a carico del bilancio centrale;
- b) ad un contributo finanziario, a parziale copertura delle spese di vitto e di studio;
- c) ad usufruire delle attività formative e culturali organizzate dal Collegio.
- 4. L'ammontare annuo del contributo finanziario viene stabilito dagli Organi Accademici, su proposta del Consiglio di Collegio, sentito il Direttore.
- 5. Tali benefici sono rinnovabili ogni anno accademico, per l'intera durata normale del corso di studio prescelto, qualora l'Allievo ottemperi agli obblighi previsti all'articolo precedente. Le modalità di finanziamento e le condizioni di residenza possono essere modificate dal Collegio all'inizio di ogni nuovo anno accademico in funzione della programmazione edilizia e contabile dell'Ateneo e della situazione finanziaria del Collegio. Le condizioni sono stabilite annualmente e si intendono applicate a tutti gli Allievi del Collegio. La scelta di non risiedere presso il Collegio non dà diritto a contributi finanziari per l'alloggio.



6. L'Allievo ha diritto di accedere ai programmi di scambio culturali e di mobilità studentesca organizzati dall'Università di Bologna, e da altre Università o centri di ricerca in Italia ed all'estero. La partecipazione, qualora si presenti come sostitutiva dell'attività didattica del Collegio, è condizionata all'approvazione da parte del Consiglio di Collegio nella sua composizione ristretta, che verifica la congruità del programma con l'attività didattica del Collegio.

Art. 4 - Procedimento di selezione

Punto 4-A) Requisiti di partecipazione.

Possono partecipare alla selezione coloro che siano in possesso di un titolo di studio, italiano o straniero, valido per l'immatricolazione all'Ateneo di Bologna, e che si iscrivano per l'anno accademico 2014/15 al primo anno di un corso di laurea triennale o di un corso di laurea a ciclo unico presso l'Alma Mater Studiorum Università di Bologna.

Occorre che l'immatricolazione per l'anno accademico 2014/15 a corsi di studio di livello universitario sia la prima in assoluto; non possono partecipare, infatti, candidati già in possesso di diploma di laurea o provenienti da altri corsi di studio per trasferimento.

I posti sono così suddivisi:

7 posti per l' area disciplinare umanistico-economica (A);

7 posti per l' area disciplinare tecnico-scientifica (B).

Saranno formulate due distinte graduatorie di merito, una per ogni area.

Poiché la selezione avverrà esclusivamente sulla base del merito e delle capacità attitudinali accertati da apposita Commissione nominata con decreto del Rettore, non sono previste limitazioni di accesso rapportate alle condizioni economiche dei partecipanti.

I partecipanti alla selezione sono comunque tenuti a effettuare l'immatricolazione entro i termini previsti per la generalità degli studenti e, per i corsi di studio a numero programmato o che prevedano comunque il superamento di prove di verifica, a sostenere e superare le relative prove di selezione ammissione, ritirando presso le competenti Segreterie di Scuola ogni utile documentazione.

Punto 4-B) Domanda di partecipazione e conferma.

Il presente bando, la procedura guidata per la trasmissione via web della domanda di partecipazione e ogni avviso utile ai fine dell'espletamento delle varie fasi del concorso saranno pubblicati nella sezione dedicata del sito http://studenti.unibo.it.

La <u>domanda di partecipazione</u> va inoltrata entro i seguenti termini, che sono tassativi e improrogabili: **dal 10 luglio 2014 alle ore 17:00 del 28 agosto 2014**. Per motivi organizzativi si richiede ai candidati di dare <u>conferma</u> della propria partecipazione al concorso in prossimità della chiusura del bando, e precisamente entro i seguenti termini: **dal 18 agosto 2014 alle ore 17:00 del 28 agosto 2014**.

Successivamente, il calendario delle sedi d'esame sarà consultabile in apposito avviso, che sarà pubblicato, oltre che sul richiamato sito http://studenti.unibo.it, anche all'Albo Ufficiale dell'Ateneo di Bologna (Via Zamboni, n. 33), come riferito al successivo punto 4-C), lettera A).

I candidati portatori di handicap potranno avvalersi degli interventi di sostegno previsti dall'art. 20 della Legge 5.02.1992, n. 104, facendone richiesta, ai sensi dell'art. 3 della medesima Legge, e segnalando, nella preiscrizione, la propria situazione di handicap e la corrispondente necessità di specifici ausili ed, eventualmente, di tempi aggiuntivi.

Ai sensi della Legge 196/2003 e s.m.i., i dati personali forniti dai partecipanti saranno raccolti presso l'Ateneo



di Bologna e trattati presso una banca dati automatizzata per le finalità di gestione del procedimento di selezione.

Punto 4-C) Selezione dei candidati.

La selezione dei candidati è effettuata a cura di apposita Commissione nominata dal Rettore, e si svolge attraverso le seguenti fasi: prova scritta, prova orale. Le prove di esame sono finalizzate ad accertare il possesso di un livello culturale ampio e qualificato e a valutare le capacità e le attitudini rilevanti per affrontare gli studi del Collegio Superiore.

I candidati saranno ammessi a sostenere le prove d'esame solo previa esibizione di un valido documento di identità.

A) SEDI E DATE DI SVOLGIMENTO DELLE PROVE.

La prova scritta si svolgerà il giorno **2 settembre 2014**, con inizio alle **ore 9:30**; le sedi d'esame saranno consultabili, a partire dal giorno **29 agosto 2014**, nell'avviso pubblicato all'Albo Ufficiale dell'Ateneo di Bologna. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti; sarà anche consultabile sul richiamato sito **http://studenti.unibo.it**.

I giorni dedicati allo svolgimento della prova orale sono i seguenti: 15, 16 e 17 settembre 2014.

L'elenco degli ammessi alla prova orale, con l'indicazione della sede e dell'ora in cui avrà luogo la prova stessa, verrà reso noto l'11 settembre 2014, dopo le ore 13:00, mediante pubblicazione all'Albo Ufficiale dell'Ateneo di Bologna. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti; sarà anche consultabile sul richiamato sito http://studenti.unibo.it.

B) PROVA SCRITTA

La prova scritta è composta da tre parti, sostenute dal candidato in un'unica convocazione.

La **prima parte**, tecnica, è articolata secondo vari gradi di difficoltà ed è costruita in funzione dell'area disciplinare di riferimento del candidato. Tali aree sono precisamente le due aree disciplinari del Collegio:

- 1) umanistico-economica;
- 2) tecnico-scientifica.

Il candidato indica l'area disciplinare in cui vuole sostenere la prova scritta il giorno stesso della prova. La scelta è indipendente dal corso di laurea cui ci si è iscritti o ci si intende iscrivere .

La **seconda parte**, comune a tutti i candidati, è costituita dallo svolgimento di un elaborato (di max 3000 battute) su un singolo tema assegnato dalla Commissione e dalla risoluzione di quesiti di logica.

La **terza parte**, comune a tutti i candidati, consiste di una traduzione dall'italiano ad una tra le seguenti lingue, a scelta del candidato: inglese, francese, tedesco, spagnolo. La prova è volta a verificare il livello di conoscenza della lingua scelta.

Durante la prova non è ammessa la consultazione di materiale o dizionari - neppure per la prova di lingua.

Il tempo a disposizione, complessivamente, per lo svolgimento delle tre prove scritte sarà di quattro ore.

La Commissione valuterà innanzitutto la prima parte, redigendo due graduatorie, una per ogni area disciplinare. Saranno corrette le seconde e terze parti dei primi dieci classificati di ogni area, aggiunti gli eventuali *exaequo*, e degli ulteriori primi classificati di ambedue le aree, raccolti in graduatoria unica, fino a raggiungere complessivamente il numero massimo di sessanta classificati.

Il punteggio attribuito alla prova scritta (composta dall'insieme delle tre parti) dei sessanta candidati così



selezionati sarà espresso in decimi.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato un punteggio di almeno 7/10.

C) PROVA ORALE.

La prova orale consiste in un colloquio inteso a valutare la formazione culturale del candidato.

Il punteggio attribuito sarà espresso in decimi. La prova orale sarà superata dai candidati che avranno riportato un punteggio di almeno 8/10.

La Commissione di selezione, sulla base della media delle votazioni riportate dai candidati idonei nella prova scritta e nel colloquio, formulerà due distinte graduatorie di merito, l'una relativa all'area disciplinare umanistico-economica, l'altra relativa all'area disciplinare tecnico-scientifica. Saranno dichiarati vincitori i primi sette idonei dell'una e i primi sette idonei dell'altra graduatoria.

Qualora, per insufficienza di idonei nella graduatoria di un'area, non fosse possibile assegnare tutti i rispettivi sette posti, la Commissione può proporre al Direttore del Collegio di attingere dalla graduatoria dell'altra area, fino a copertura massima dei quattordici posti complessivamente messi a concorso.

Qualora, per insufficienza di idonei, non fosse possibile assegnare tutti i quattordici posti, i posti rimasti vacanti la Commissione può proporre al Direttore del Collegio di utilizzare per incrementare il numero di posti del concorso per studenti di primo anno di corso di laurea biennale magistrale o di quarto anno di corso di laurea a ciclo unico.

La graduatoria generale di merito verrà pubblicata all'Albo Ufficiale dell'Ateneo di Bologna il **17 settembre 2014, dopo le ore 17:00.** Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti; sarà anche consultabile sul richiamato sito **http://studenti.unibo.it**. Il posto alloggio sarà disponibile dal 19 settembre 2014.

Punto 4-D) Nomina dei vincitori – Accettazione.

I vincitori saranno nominati con Decreto del Direttore del Collegio Superiore.

Entro il **25 settembre 2014**, i vincitori dovranno presentare o far pervenire accettazione al seguente indirizzo: segreteria.collegio@unibo.it (Collegio Superiore dell'Università di Bologna - Segreteria Amministrativa - Via G. Petroni, 26 - 40126 Bologna BO.

In caso di rinuncia da parte dei vincitori si procederà allo scorrimento della graduatoria. La graduatoria avrà validità fino al 15 ottobre 2014.

Alla chiusura dei termini per l'immatricolazione all'Università dei Bologna (validi per la generalità degli studenti), i vincitori, a pena di decadenza dall'ammissione al Collegio, dovranno essere immatricolati, per l'anno accademico 2014/15, a un corso di laurea triennale o a un corso di laurea a ciclo unico presso l'Alma Mater Studiorum Università di Bologna.

Si segnala che gli studenti che effettueranno immatricolazione successivamente al superamento della selezione per l'ammissione al Collegio potranno usufruire all'atto stesso dell'immatricolazione dell'esonero da ogni tassa e da ogni contributo previsti per l'iscrizione ai corsi di studio dell'Ateneo di Bologna, ad eccezione dell'imposta di bollo e delle spese d'assicurazione. Qualora l'immatricolazione venisse effettuata in data antecedente all'ammissione al Collegio, lo studente pagherà interamente le tasse e i contributi normalmente dovuti, che gli saranno successivamente rimborsati (escluse le spese di assicurazione e l'imposta di bollo).

Agli ammessi al Collegio sarà richiesto di presentare certificazione medica di buona salute generale rilasciata dall'Azienda USL del Comune di Bologna o del Comune di residenza.



Art. 5 - Informazioni

Eventuali ulteriori informazioni e chiarimenti possono essere richiesti al seguente indirizzo:

Collegio Superiore dell'Università di Bologna - Segreteria Amministrativa
 Via G. Petroni, 26 - 40126 Bologna BO
 Tel. 39-051-20.99262 - Fax 39-051-20.99264 - E-mail: segreteria.collegio@unibo.it

 Orario di apertura al pubblico: lunedì, martedì, mercoledì, venerdì: ore 9.00 - 11.15 martedì, giovedì: ore 14.30 - 15.30

Responsabile e referente per il procedimento di selezione è la dott.ssa Lucia Francesca Di Paola, Responsabile Gestionale dell'Istituto di Studi Superiori (Via G. Petroni, 26 - 40126 Bologna BO - tel. 39-051-20.99262 - fax 39-051-20.99264 - e-mail: lucia.dipaola@unibo.it).

Art. 6 - Pubblicità del bando di selezione

Il presente bando di selezione sarà affisso all'Albo Ufficiale dell'Ateneo di Bologna (Via Zamboni, 33), a partire dal 10 giugno 2014 e fino alla conclusione del procedimento di selezione. Tale pubblicazione avrà valore di pubblicità legale. Durante tale periodo il bando sarà consultabile anche sul sito http://www.collegio.unibo.it e sul richiamato sito http://studenti.unibo.it.

Bologna, 20 maggio 2014

Professor Luca Ciotti